Les 6 - Rapportage - Docentenhandleiding

Deze docentenhandleiding bevat:

* [Beschrijving PowerPointslides 2](#_Toc390676899)
* [Extra informatie 4](#_Toc390676900)
* [Bronvermelding 5](#_Toc390676903)

## Beschrijving PowerPointslides

1. **Rapportage**
2. **Onderzoekscyclus**

*Rapportage* is het zesde onderdeel van de onderzoekscyclus, voorafgegaan door de *Verwerking* (les 5) en gevolgd door *Presentatie* (les 7).

1. **Indeling les**
* Introductie verslag.
* Aan het verslag werken.
* Introductie presenteren:
	+ Poster
	+ PowerPoint, Prezi, …
* Werken aan de presentatie.
* Voor de volgende keer.
1. **Verslag – Introductie**

Een verslag schrijft men tegenwoordig altijd op de computer.

Een goed geschreven verslag is:

* Goed leesbaar.
* Duidelijk en treffend.
* Correct wat betreft het taalgebruik.
* Controleerbaar (onderbouwd met data).

In deze les leer je wat de meest gebruikelijke onderdelen van het verslag zijn. Vraag bij het schrijven van een werkstuk voor een ander vak jouw docent of er specifieke eisen zijn of dat er een bepaalde structuur van het verslag verwacht wordt.

1. **Verslag – Onderdelen**

In het verslag voor dit vak moeten de volgende onderdelen aanwezig zijn:

* Titelpagina – titel, afbeelding, groepsleden, datum, vak, school…
* Inhoudsopgave.
* Inleiding – oriëntatie, theorievorming, onderzoeksvraag.
* Ontwerpplan.
* Resultaten – van experiment, data verwerking.
* Conclusie.
* Literatuurlijst.
* Bijlagen – bijvoorbeeld logboeken.

Op de bijlage *Checklist verslag* staan alle onderdelen van het verslag beschreven.

1. **Verslag**

Jullie verslag?

Werk in groepjes. De leerlingen gaan aan de slag met hun verslag: nadenken over de onderdelen, wie voor welk onderdeel zorgt, beginnen met uitwerking, etc.

1. **Presenteren – Introductie**

Jullie zijn bijna klaar met jullie project. Volgende keer gaan jullie de uitkomsten presenteren. Bij de voorbereiding van de presentatie moet op een aantal belangrijke dingen worden gelet. Een goede presentatie is:

* … goed voorbereid wat betreft de inhoud, maar hij moet ook technisch in orde zijn.
* … goed afgestemd op je publiek; je zal je resultaten op een andere manier presenteren aan je medeleerlingen dan aan een groep wetenschappers.
* … niet saai; maak het afwisselend door gebruik van bijvoorbeeld een filmpje, een beetje humor of een interactief onderdeel.
* … niet te lang; vertel alleen maar de belangrijke dingen. De presentatie voor dit vak mag maximaal 5 minuten duren.
* Wees enthousiast, laat het publiek zien dat je project interessant is.
* Onderhoud tijdens de hele presentatie oogcontact met de publiek.
1. **Presenteren – Inhoud**

Net als het verslag heeft een presentatie ook een bepaalde structuur. De volgende drie onderdelen zijn essentieel:

* Vertel wat je gaat vertellen (inleiding).
* Vertel wat je wilt vertellen (kern).
* Vertel wat je verteld hebt (slot).

Je begint dus met een korte inleiding waarin je iets vertelt over je onderwerp en de opbouw van je presentatie. In de kern van de presentatie vertel je de meest belangrijke informatie die je wilt vertellen. Het laatste deel van de presentatie, het slot, zal het publiek het beste onthouden. Daarom geef je hier nog een korte samenvatting van wat je al verteld hebt, gevolgd door een conclusie.

1. **Presenteren – Vorm**

Een presentatie kun je in verschillende vormen geven. Jullie hebben allemaal al verschillende *PowerPoint* presentaties gezien en waarschijnlijk ook al gegeven. Met *Prezi* kunnen jullie ook mooie presentaties maken. Een andere mogelijkheid is om een poster te maken.

In welke vorm gaan jullie het project presenteren? Dat mogen jullie als groep zelf beslissen.

1. **Jullie presentatie?**

Werk in groepjes. De leerlingen gaan aan de slag met hun presentatie: overleggen over de vorm en inhoud van hun presentatie, beginnen met uitwerking.

1. **Voor de volgende keer**

Huiswerk voor de volgende keer:

* Presentatie voorbereiden.
* Verslag afmaken.

Volgende keer: …

## Extra informatie

### Geplande indeling les

|  |  |
| --- | --- |
| * Start van de les.
 | 5 min. |
| * Introductie verslag.
 | 5 min. |
| * Aan het verslag werken. Wie doet wat? Taken verdelen.
 | 10 min. |
| * Introductie presenteren.
 | 5 min. |
| * Werken aan de presentatie.
 | 20 min. |
| * Afsluiting. Huiswerk voor de volgende keer.
 | 5 min. |
|  | 50 min. |

### Aanbevolen literatuur

* (Onderzoeks)verslag schrijven:

<http://www.betavak.nl/onderzoek/voorwoord.htm>

<http://www.betavak.nl/onderzoek/practicum.htm>

<http://www.utwente.nl/st/onderwijs/algemeen/algemene%20vaardigheden%20tnw%20final.pdf>

* Presenteren:

<http://www.bartvandenbelt.nl/presenteren/>

<http://presentatievaardigheden.uvt.nl/>

<http://cf.hum.uva.nl/nhl/academische%20vaardigheden/presentatievaardigheden.htm>

* Posters maken:

<http://www.biw.kuleuven.be/ECOVO/info_medewerkers/docs/competenties/Posters%20maken.pdf>

<http://www.utwente.nl/st/onderwijs/algemeen/algemene%20vaardigheden%20tnw%20final.pdf>

* Onderzoek doen/presenteren/verslag schrijven/poster maken/PowerPoint presentatie maken, etc.:

Morelis, H. (2003). *Kiemproeven*. Project Bio-Beter-Best. SLO. Online beschikbaar via <http://www.slo.nl/voortgezet/onderbouw/vakken/bi/kiemproeven/1537_kiemproeven.pdf>

* Presenteren met Prezi:

Hofman, R. (n.d.). *Prezi. Handleiding*. ICT&E Dieren. Online beschikbaar via <http://www.ict-edu.nl/upload/143/bestanden/Prezi_handleiding.pdf>

## Bronvermelding

### Afbeeldingen PowerPoint

* Slide 1:

<https://openclipart.org/detail/191069/happy-girl--by-scout-191069>

* Slide 3:

[http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Report-edit.svg](http://commons.wikimedia.org/wiki/File%3AReport-edit.svg)

* Slide 7, Slide 10:

<https://openclipart.org/detail/169411/presenter-by-bitterjug>

* Slide 8:

<https://openclipart.org/detail/169410/presentation-by-bitterjug>

* Slide 9:

<https://openclipart.org/detail/180838/meeting-presentation-by-mazeo-180838>

### Gebruikte bronnen

* (Onderzoeks)verslag schrijven:

<http://www.betavak.nl/onderzoek/voorwoord.htm>

* Presenteren:

<http://www.bartvandenbelt.nl/presenteren/>